

УТВЕРЖДЕНА
приказом ООО «Капитал Кадры»
от 15.11.2025 № 15-001

ПОЛИТИКА
обработки и защиты персональных данных Общества с ограниченной ответственностью
«Капитал Кадры»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения, связанные с обработкой и обеспечением безопасности персональных данных, а также для поддержания деловой репутации, Общество с ограниченной ответственностью «Капитал Кадры» (далее – Общество) считает своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных ООО «Капитал Кадры» (далее – Политика):

1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Обществом, цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности Общества при обработке персональных данных, а также права субъектов персональных данных.

1.2.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Общества в процессе обработки персональных данных.

1.3. Общество ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных, в том числе защиту прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Общество осуществляет обработку персональных данных с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящей Политикой и законодательством Российской Федерации в сфере персональных данных.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛИТИКЕ

2.1. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.2. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.3. **Доступ к информации (доступ)** – ознакомление с информацией, ее обработка, в частности копирование, модификация или уничтожение.

2.4. **Конфиденциальность персональных данных** – обязанность не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. **Несанкционированный доступ (НСД)** – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т. д.), в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т. д. различных организаций, путём изменения (повышения, фальсификации) своих прав доступа.

2.6. Носитель информации – любой материальный объект или среда, используемые для хранения или передачи информации.

2.7. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.8. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.9. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. **Оператором является ООО «Капитал Кадры».**

2.10. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.11. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных (далее – персональные данные, разрешенные для распространения).

2.12. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.13. Распространение персональных данных – любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

2.14. Специальные категории персональных данных – категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

2.15. Субъект персональных данных – физическое лицо, которому принадлежат персональные данные и которого по ним можно определить.

2.16. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

2.17. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА

3.1. Субъект персональных данных имеет право:

3.1.1. Требовать от Общества подтверждения факта обработки его персональных данных, их уточнения, получения сведений об источнике их получения, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3.1.2. Запрашивать у Общества информацию о правовых основаниях обработки персональных данных, целях, применяемых оператором способах и сроках обработки персональных данных, в том числе о сроках их хранения.

3.1.3. Запрашивать у Общества сведения о лицах, которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или в соответствии с законодательством РФ, а также о лицах, имеющих доступ к персональным данным или которым персональные данные могут быть раскрыты на основании договора с Обществом или на основании федерального закона.

3.1.4. Знать наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если такая обработка поручена или будет поручена третьему лицу.

3.1.5. Обжаловать действия или бездействие Общества путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций).

3.1.6. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда, в судебном порядке.

3.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

3.3. Основные обязанности Общества:

3.3.1. Осуществлять обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.3.2. Соблюдать требования законодательства РФ в сфере обработки и защиты персональных данных.

3.3.3. При сборе персональных данных предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки персональных данных.

Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работники Общества обязаны разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

3.3.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивать запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3.5. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к актуальному документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, а также к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных (настоящую Политику).

3.3.6. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним.

3.3.7. Сообщать субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставлять возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя.

3.3.8. Уточнять персональные данные субъектов персональных данных, блокировать или уничтожать их в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки.

3.3.9. Обеспечивать правомерность обработки персональных данных. Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Общество в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных.

3.3.10. Прекращать обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных. Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- 4.1.1. Работники;
- 4.1.2. Родственники работников;
- 4.1.3. Уволенные работники;
- 4.1.4. Соискатели;
- 4.1.5. Контрагенты;
- 4.1.6. Представители контрагентов;
- 4.1.7. Клиенты;
- 4.1.8. Выгодоприобретатели по договорам;
- 4.1.9. Посетители сайта Оператора.

4.2. Общество обрабатывает персональные данные **работников** исключительно в следующих целях:

- 4.2.1. Выполнения требований трудового, налогового и пенсионного законодательства Российской Федерации, а также для ведения кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета.
- 4.2.2. Подготовки, заключения и исполнения гражданско-правового договора.
- 4.2.3. Открытия счета, выпуска банковских карт, перечисления заработной платы и иных причитающихся выплат (для осуществления зарплатного проекта).

4.3. Общество обрабатывает персональные данные **родственников работников** исключительно в целях ведения кадрового делопроизводства, а также для соблюдения норм трудового и налогового законодательства РФ.

4.4. Общество обрабатывает персональные данные **уволенных работников** исключительно в целях исполнения норм трудового, пенсионного законодательства Российской Федерации, а также для ведения кадрового делопроизводства.

4.5. Общество обрабатывает персональные данные *соискателей* исключительно в целях ведения кадрового делопроизводства, а также осуществления подбора персонала (соискателей) на вакантные должности для дальнейшего принятия решения о трудоустройстве кандидата в Общество.

4.6. Общество обрабатывает персональные данные *контрагентов, представителей контрагентов, клиентов и выгодоприобретателей по договорам* исключительно в целях заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, обеспечения надлежащего ведения бухгалтерского учета, а также для продвижения товаров, работ и услуг Общества.

4.7. Общество обрабатывает персональные данные *посетителей сайта* исключительно с целью предоставления информационно-справочных услуг на сайте, а также для установления обратной связи с потенциальными клиентами.

5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Общество осуществляет обработку персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в соответствии со следующими правовыми основаниями:

5.2.1. Конституция Российской Федерации;

5.2.2. Трудовой кодекс Российской Федерации;

5.2.3. Гражданский кодекс Российской Федерации;

5.2.4. Уголовный кодекс Российской Федерации;

5.2.5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

5.2.6. Налоговый Кодекс Российской Федерации;

5.2.7. Федеральный закон от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;

5.2.8. Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

5.2.9. Постановление Правления ПФ РФ от 31.07.2006 г. № 192п «О формах документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и инструкции по их заполнению»;

5.2.10. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

5.2.11. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

5.2.12. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;

5.2.13. Трудовые договоры Общества с работниками;

5.2.14. Договоры, заключаемые между Обществом и субъектами персональных данных;

5.2.15. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

5.2.16. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

5.2.17. Согласие субъектов на обработку персональных данных.

6. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных субъектов персональных данных соответствует целям обработки.

6.2. В рамках обработки персональных данных *работников* обрабатываются следующие категории персональных данных:

- 6.2.1. Фамилия, имя, отчество;
- 6.2.2. Год рождения;
- 6.2.3. Месяц рождения;
- 6.2.4. Дата рождения;
- 6.2.5. Место рождения;
- 6.2.6. Семейное положение (состояние в браке);
- 6.2.7. Социальное положение (сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание));
- 6.2.8. Доходы (в т.ч. тарифная ставка (оклад), надбавки);
- 6.2.9. Пол;
- 6.2.10. Адрес электронной почты;
- 6.2.11. Фактический адрес места жительства;
- 6.2.12. Адрес регистрации;
- 6.2.13. Номер телефона;
- 6.2.14. ИНН;
- 6.2.15. СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства);
- 6.2.16. Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 6.2.17. Данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- 6.2.18. Гражданство;
- 6.2.19. Данные водительского удостоверения;
- 6.2.20. Данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- 6.2.21. Реквизиты банковской карты;
- 6.2.22. Номер расчетного счета;
- 6.2.23. Номер лицевого счета;
- 6.2.24. Профессия (в т.ч. код по ОКПДТР);
- 6.2.25. Должность (в т.ч. специальность, профессия, разряд, класс, ранее занимаемая должность);
- 6.2.26. Сведения о трудовой деятельности (в т.ч. стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- 6.2.27. Сведения об отношении к воинской службе, сведения о воинском учете;
- 6.2.28. Сведения об образовании;
- 6.2.29. Сведения о состоянии здоровья;
- 6.2.30. Данные миграционной карты;
- 6.2.31. Данные патента на работу;
- 6.2.32. Данные разрешения на работу;
- 6.2.33. Данные чеков об оплате авансовых платежей по патенту;
- 6.2.34. Данные полиса ДМС;
- 6.2.35. Данные Вида на жительство;
- 6.2.36. ОГРНИП контрагента;

- 6.2.37. Личная подпись контрагента или его представителя;
- 6.2.38. Предыдущее место работы работника;
- 6.2.39. Данные лицензий, разрешений, допусков у работников;
- 6.2.40. Личная подпись работника.

6.3. В рамках обработки персональных данных работников обрабатываются следующие категории персональных данных **родственников работников**:

- 6.3.1. Фамилия, имя, отчество;
- 6.3.2. Степень родства работника с родственниками работника;
- 6.3.3. Дата рождения.

6.4. В рамках обработки персональных данных **уволенных работников** обрабатываются следующие категории персональных данных:

- 6.4.1. Фамилия, имя, отчество;
- 6.4.2. ИНН;
- 6.4.3. СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства);
- 6.4.4. Пол;
- 6.4.5. Год рождения;
- 6.4.6. Дата рождения;
- 6.4.7. Место рождения;
- 6.4.8. Гражданство;
- 6.4.9. Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 6.4.10. Данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- 6.4.11. Адрес и дата регистрации;
- 6.4.12. Сведения о трудовой деятельности (в т.ч. стаж работы, дата приема на работу, характер работы).
- 6.4.13. Доходы;
- 6.4.14. Социальное положение;
- 6.4.15. Должность;
- 6.4.16. Сведения об отношении к воинской службе, сведения о воинском учете;
- 6.4.17. Сведения об образовании;
- 6.4.18. Фактический адрес места жительства
- 6.4.19. Личная подпись;
- 6.4.20. Данные Вида на жительство.

6.5. В рамках обработки персональных данных кандидатов на замещение вакантных должностей (**соискателей**) обрабатываются следующие категории персональных данных:

- 6.5.1. Фамилия, имя, отчество;
- 6.5.2. Год рождения;
- 6.5.3. Месяц рождения;
- 6.5.4. Место рождения;
- 6.5.5. Данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- 6.5.6. Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 6.5.7. Адрес электронной почты;
- 6.5.8. Фактический адрес места жительства и адрес регистрации;
- 6.5.9. Социальное положение

- 6.5.10. Пол;
- 6.5.11. Дата рождения;
- 6.5.12. Сведения об образовании;
- 6.5.13. Профессия;
- 6.5.14. Сведения о трудовой деятельности (в т.ч. стаж работы, дата приема на работу, характер

работы);

- 6.5.15. Номер телефона;
- 6.5.16. Сведения об отношении к воинской службе, сведения о воинском учете;
- 6.5.17. ИНН
- 6.5.18. СНИЛС;
- 6.5.19. Гражданство;
- 6.5.20. Доходы;
- 6.5.21. Данные Вида на жительство;
- 6.5.22. Данные водительского удостоверения;
- 6.5.23. Должность;
- 6.5.24. Сведения о состоянии здоровья;
- 6.5.25. Данные миграционной карты;
- 6.5.26. Данные патента на работу;
- 6.5.27. Данные разрешения на работу;
- 6.5.28. Данные чеков об оплате авансовых платежей по патенту;
- 6.5.29. Данные лицензий, разрешений, допусков у работников.

6.6. В рамках обработки персональных данных **контрагентов, представителей контрагентов, клиентов и выгодоприобретателей по договорам** обрабатываются следующие категории персональных данных:

- 6.6.1. Фамилия, имя, отчество;
- 6.6.2. Дата рождения;
- 6.6.3. Год рождения;
- 6.6.4. Месяц рождения;
- 6.6.5. Место рождения;
- 6.6.6. Адрес места жительства;

6.6.7. Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);

- 6.6.8. Должность;
- 6.6.9. Номер телефона;
- 6.6.10. Адрес электронной почты;
- 6.6.11. Гражданство;
- 6.6.12. Адрес регистрации;
- 6.6.13. Пол;
- 6.6.14. Номер расчетного счета;
- 6.6.15. Номер лицевого счета;
- 6.6.16. ИНН;
- 6.6.17. Личная подпись контрагента или представителя контрагента;
- 6.6.18. ОГРНИП контрагента.

6.7. В рамках обработки персональных данных **посетителей сайта Оператора** обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных:

6.7.1. Фамилия, имя, отчество;

6.7.2. Адрес электронной почты;

6.7.3. Номер телефона;

6.7.4. Сведения, собираемые посредством метрических программ.

6.8. Общество не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются для установления личности субъекта персональных данных).

6.9. Общество обрабатывает информацию о состоянии здоровья исключительно тех работников и соискателей, которые занимают или являются кандидатами на должности, предусматривающие обязательное прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров. ООО «Капитал Кадры» не осуществляет обработку каких-либо иных специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

6.10. Общество не осуществляет трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. В Обществе обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется исключительно в целях, указанных в разделе 4 настоящей Политики.

7.2. В Обществе обрабатываются только категории персональных данных, указанные в разделе 6 настоящей Политики.

7.3. Общество осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных только при условии получения их согласия. Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных».

7.4. Обработка персональных данных включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7.5. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных (их законных представителей).

7.6. Работники Общества, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.7. Общество вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. Общество в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

7.9. Общество в своей деятельности принимает меры, предусмотренные ч. 2 ст. 18.1, ч. 1 ст. 19 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

7.10. В Обществе не используются для обработки персональных данных базы данных, находящиеся за пределами границ Российской Федерации.

7.11. Условия прекращения обработки персональных данных Обществом:

7.11.1. Достижение целей обработки персональных данных;

7.11.2. Истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

7.11.3. Выявление неправомерной обработки персональных данных;

7.11.4. Утрата правовых оснований обработки персональных данных.

7.12. Назначенными лицами Общества осуществляется контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях.

7.13. Срок хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7.14. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным данным.

7.15. Доступ работников Общества к персональным данным, находящимся в информационных системах, используемых Обществом, предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации.

7.16. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных в информационных системах персональных данных, используемых Обществом, уполномоченные работники Общества принимают меры по установлению причин нарушений и их устранению с момента обнаружения этих нарушений.

7.17. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Общество в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

7.17.1. Федеральной налоговой службе;

7.17.2. Социальному фонду России;

7.17.3. Территориальным органам МО РФ (военным комиссариатам);

7.17.4. Контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления;

7.17.5. Территориальным управлениям МВД России.

8. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

8.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Общество осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных.

8.2. В случае выявления неточных персональных данных Общество осуществляет блокирование соответствующих персональных данных на период проверки. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Общество на основании сведений, представленных субъектом персональных данных, его представителем либо уполномоченным

органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные и снимает блокирование персональных данных.

8.3. Общество рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

8.4. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. При получении запроса от субъекта персональных данных или его представителя, а также от уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, Общество принимает соответствующие меры и уведомляет о принятых мерах в сроки, предусмотренные ст. 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.6. Для получения необходимой информации, касающейся обработки персональных данных, субъекту персональных данных (либо его законному представителю) необходимо направить по почте или на электронный адрес Общества запрос субъекта персональных данных о наличии и ознакомлении с персональными данными.

8.7. Для уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных субъекту персональных данных (либо законному представителю) необходимо направить по почте или на электронный адрес Общества соответствующий запрос на уточнение, уничтожение или блокирование его персональных данных.

8.8. Для отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных субъекту персональных данных (либо его законному представителю) необходимо направить по почте или на электронный адрес Общества запрос с отзывом согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.9. Процедура приема, регистрации и рассмотрения Обществом запросов субъектов персональных данных и их представителей, а также порядок подачи и формы запросов субъектов персональных данных установлены Правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, утвержденными приказом ООО «Капитал Кадры» от 15.11.2025 № 15-001.

8.10. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено федеральным законом либо договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящая Политика является общедоступным внутренним документом Общества.

9.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

9.3. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе.

9.4. Ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.